

ATO DA MESA DIRETORA Nº 004, DE 01 DE FEVEREIRO DE 2017.

A MESA DIRETORA DA CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS, ESTADO DE SÃO PAULO, representada pelos seus Diretores infra-assinados, nos termos do art. 16, IV, do Regimento Interno e demais atribuições que lhe são conferidas por lei, etc.,

Considerando pedido de solicitação de férias regulamentares, subscrito pela funcionária ALINE FARIA DE OLIVEIRA, referente ao período nele mencionado;

Considerando a necessidade de contratação de serviço técnico especializado na área em que é lotada a referida funcionária, tudo no intuito de dar regular andamento aos atos administrativos e congêneres, inclusive de natureza contínua;

RESOLVE:

Art. 1º. Conceder à funcionária **ALINE FARIA DE OLIVEIRA, “CONTADORA”**, brasileira, solteira, portadora do RG. 34.179.031-x, e do CPF. 304.150.768-46, residente e domiciliada na Rua Dr. Edson Dutra Barroso, nº 133 – bairro Jardim Esplanada, nesta cidade e comarca, nos termos da Lei Complementar nº 38, de 09/05/2013 e Resolução nº 01, de 08/05/2013, bem como demais normas legais aplicáveis à espécie, férias regulamentares de **20 (vinte) dias**, compreendendo o período de **06/02/2017 a 25/02/2017**, referente ao período trabalhado de 12/03/2015 a 11/03/2016, conforme solicitado.

Art. 2º. Determinar ao Setor Administrativo que promova a contratação de mão-de-obra especializada na área da mencionada funcionária, procedendo-se e respeitando as formalidades legais, haja vista a necessidade da continuidade dos serviços inerentes ao cargo.

Art. 3º. Providenciem-se as medidas necessárias para integral cumprimento das determinações contidas neste Ato, dando-se ciência ao Departamento Contábil deste Poder Legislativo.

Art. 4º. Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E AFIXE-SE

Altinópolis/SP, 1º de fevereiro de 2017.

MESA DIRETORA

Renato Theodoro
Presidente

Benedito José Ribeiro Neto
Vice-Presidente

Ricardo Gomes
1º Secretário

Elaine Cristina Barbosa
2º Secretário

Publicado, registrado e afixado na Secretaria da Câmara na data supra.

Roberto César Alves Leite
Diretor Geral Administrativo

REQUERIMENTO DE FÉRIAS

ALINE FARIA DE OLIVEIRA, Contadora, vem pelo presente, solicitar o gozo de férias regulamentares de **20 (vinte) dias**, compreendendo o período de **06/02/2017 a 25/02/2017**, referente ao período trabalhado de 12/03/2015 a 11/03/2016, requerendo, desde já, o pagamento, em pecúnia, dos dez (10) dias restantes.

Altinópolis-SP, 1º de fevereiro de 2017.

ALINE FARIA DE OLIVEIRA
Contadora