

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 37/2025

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

Aquisição itens alimentícios e produtos de limpeza, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Altinópolis/SP

Critério de julgamento das propostas: **menor preço por ITEM**

LIMITE PARA APRESENTAÇÃO DA COTAÇÃO:

Presencialmente: até as 16h00min do dia **25/07/2025**

Online (e-mail): até as 16h00min do dia **25/07/2025**

➤ ALIMENTOS

Item	Un	Qtde	Descrição	Preço unitário estimado (R\$)
1	UN	8	ACHOCOLATADO EM PÓ (Embalagem mínimo 700g) Sabor: Tradicional Característica Adicional: Validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega.	
2	UN	2	AMIDO DE MILHO 500g Tipo: Maisena	
3	UN	4	AZEITONA VERDE (c/ no mínimo 150g) sem caroço em conserva, contendo na embalagem o registro da data de fabricação, peso e data de validade estampadas na embalagem	
4	UN	1	BICARBONATO DE SÓDIO 500G Aspecto Físico: Pó Branco, Fino	
5	UN	7	BISCOITO SALGADO 100G Tipo: água e sal, apresentação: bolacha redonda	
6	PCT	8	BOLACHA AMANTEIGADA Embalagem com no mínimo 245 g	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

			Sabor: Coco Validade mínima: 60 dias, contados da entrega do produto	
7	KL	15	CAFÉ 100 % ARÁBICO EXPRESSO EM GRÃO – 1K <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO POR PESO, EX.: 30 PACOTES DE 500g</u> Validade mínima: 60 dias, contados da entrega do produto	
8	UN	3	CHOCOLATE EM PÓ 70% CACAU 200GR Tipo solúvel, ideal para bolos, tortas e recheios Validade mínima: 90 dias, contados da entrega do produto	
9	UN	2	CHOCOLATE GRANULADO 500G Tipo: Confeiteiro Aspecto Físico: Macio	
10	UN	4	COCO RALADO 100GR Ingredientes: amêndoa de coco, Apresentação: Flocos Características adicionais: sem açúcar Validade mínima: 90 dias, contados da entrega do produto	
11	UN	4 maço	CONDIMENTO Tipo: Cheiro verde (Cebola e salsa) Apresentação: Natural	
12	UN	7	CREME DE LEITE 200GR teor gordura: até 20% de gordura processamento: UHT tratamento: homogeneizado Validade mínima: 90 dias, contados da entrega do produto	
13	SACHE	3	ERVILHA EM CONSERVA (c/ no mínimo 170g) Validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega. Ingrediente: Ervilha reidratada, salmoura (água e sal)	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

14	KG	8	FARINHA DE TRIGO Tipo 1, tradicional, embalagem de 1 kg Validade mínima: 60 dias, contados da entrega do produto	
15	PCT	10	FRANGO DESFIADO CONGELADO (400G) Peito de frango desfiado e congelado, devendo ser apresentado em embalagem íntegra sem sinais de rachaduras na superfície, sem furos e sem acúmulos. Não serão aceitas embalagens defeituosas que exponha o produto e ou deterioração Validade mínima: 3 meses, contados da entrega do produto	
16	UN	12	LEITE 1L Tipo: integral processamento: uht Validade mínima: 90 dias, contados da entrega do produto	
17	UN	6	LEITE CONDENSADO Embalagem de 395 g, tipo integral Validade mínima: 60 dias, contados da entrega do produto	
18	UN	4	LEITE DE COCO 200ml Tipo: integral, tradicional, concentrado. Validade mínima de 6 meses a partir da data de entrega.	
19	UN	2	LEITE EM PÓ – (c/ no mínimo 900g) Origem: De Vaca Teor Gordura: Integral Solubilidade: Instantâneo	
20	UN	2	MAIONESE 500GR Tipo: tradicional, embalagem: frasco de 500g. Validade mínima: 3 meses, contados da entrega do produto	
21	UN	6	MARGARINA	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

			Embalagem de 1kl, tipo cremosa, com sal Validade mínima: 60 dias, contados da entrega do produto <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELACÃO A QUANTIDADE X PESO DO PRODUTO:</u>	
22		1	MASSA PARA PASTEL TRADICIONAL 1K Apresentação: Rolo	
23	SACHE	3	MILHO EM CONSERVA (c/ no mínimo 170g) Ingrediente: Milho verde, salmoura (água e sal) Embalagem: Sachê Validade mínima de 06 meses a contar da data da entrega.	
24	UN	6	MOLHO DE TOMATE 340g Tipo: Molho Pronto Composição: Tradicional Apresentação: Líquido	
25	UN	40	OVO Origem galinha, grupo branco, classe A - tipo grande Validade mínima: 30 dias, contados da entrega do produto	
26	PCT DE 400G	4	PÃO DE FORMA Tipo: de forma, mínimo 400gr, apresentação: fatiado	
27	PCT	10	PÃO DE QUEIJO CONGELADO – 1K base da massa: polvilho doce ou azedo e queijo ingredientes adicionais: com outros sabores, formato: tradicional/médio, apresentação: cru congelado	
28	UN	2	REQUEIJÃO CREMOSO (c/ no mínimo 400g) Validade mínima de 60 dias (fechado) a contar da data da entrega. Ingredientes: Leite Desnatado, Creme De Leite Tipo: Cremoso	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

			<u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DO PRODUTO:</u>	
29	ENVELOPE (15 de cada sabor)	60	REFRESCO EM PÓ (RENDIMENTO DE 1 LITRO) Sabores: Laranja, Limão, Uva e Maracujá Validade mínima: 09 meses a contar da data da entrega	
30	PCT	2	SALSICHA 500g Tipo: Hot Dog EMBALAGEM COM IDENTIFICAÇÃO DO PRODUTO, MARCA DO FABRICANTE E PRAZO DE VALIDADE	
31	PCT (12 sachê na embalagem)	1	TEMPERO PRONTO 60G Tipo: Sazon Sabor: Nordeste	
32	UN	1	TEMPERO PRONTO 200g Tipo: Ajinomoto Sabor: Realçador de sabor	
33	UN	1	TEMPERO PRONTO 100g Tipo: Lemon pepper <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DO PRODUTO:</u>	

➤ PRODUTOS DE LIMPEZA

Item	Un	Qtde	Descrição	Preço unitário estimado (R\$)
34	LITRO	1	ALCOOL 70% - 5L Apresentação: Líquido	
35	UN	7	ANTIMOFO 180g	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

			Validade mínima de 05 meses a contar da data da entrega.	
36	UN	1	BUCHA DE LARVAR ROUPA Material: Madeira	
37	LITRO	10	DESINFETANTE FLORAL - 5L <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DOS PRODUTOS</u> <i>Exemplo.: 25 UNIDADES c/ 2 LITROS = 50 LITROS (mesma quantidade solicitada)</i> Validade mínima de 05 meses a contar da data da entrega.	
38	UN	12	DETERGENTE LAVA-LOUÇAS Neutro, 500ml Validade mínima de 05 meses a contar da data da entrega	
39	UN	10	PANO DE CHÃO TIPO SACO ALVEJADO BRANCO Especificação: composição algodão, dimensão aproximada de 45x60cm.	
40	PCT c/ 1.000 UNIDADES cada	10	PAPEL INTERFOLHAS (Papel toalha interfoliado) Totalizando <u>no mínimo</u> 10.000 folhas <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DOS PRODUTOS</u>	
41	UN	2	SABÃO EM PÓ, 1 kg <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DOS PRODUTOS:</u> Validade mínima de 05 meses a contar da data da entrega	
42	PCT (100 sacos de lixo	5	SACO DE LIXO de 30 <u>OU</u> 40 LITROS	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

	em cada pacote)		Saco plástico lixo, capacidade 30 ou 40 L, cor preta <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DOS PRODUTOS:</u>	
43	PCT (100 sacos de lixo em cada pacote)	1	SACO DE LIXO de 100 LITROS Saco plástico lixo, capacidade 100 L, cor preta <u>SERÁ ACEITA A COMPENSAÇÃO EM RELAÇÃO A QUANTIDADE X PESO DOS PRODUTOS:</u>	
44	UN	1	VASSOURA LIMPA TETO Material Cerdas: Náilon Cabo: mínimo 2m	
45	UN	10	VEJA CLORO ATIVO 500 ml Limpador Para Limpeza Pesada Cloro Ativo Validade mínima de 05 meses a contar da data da entrega.	

➤ BEBIDAS

Item	Un	Qtde	Descrição	Preço unitário estimado (R\$)
46	FARDO C/ 12 Unidades cada	15	ÁGUA MINERAL COM GÁS 500ML FARDO C/ 12 unidades Com lacre de segurança; Validade mínima: 6 meses, contados da entrega do produto	
47	FARDO C/ 6 Unidades cada	2	REFRIGERANTE DE COLA 2L NÃO SERÃO ACEITOS PRODUTOS COM PESO MENOR QUE O INDICADO. Quantidade total solicitada = 12 unidades Validade mínima: 6 meses, contados da entrega do produto	

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

2. JUSTIFICATIVA

A presente contratação se faz necessária para o adequado suporte visando proporcionar o atendimento digno e adequado aos participantes, servidores e autoridades presentes, contribuindo para a efetividade dos trabalhos, para a transparência da gestão fiscal e para o fortalecimento da relação institucional com a sociedade.

A escolha dos itens especificados, busca atender às necessidades da Câmara Municipal de Altinópolis/SP de maneira eficiente, promovendo a seleção da proposta mais vantajosa, respeitando o princípio da economicidade previsto na Lei nº 14.133/2021.

3. DA PESQUISA DE PREÇOS

3.1. Para dar início ao presente processo administrativo, a Administração realizou pesquisa de preço com fornecedores do ramo, obtendo o valor estimado conforme consta no item 1 deste termo de referência.

3.2. A estimativa de valor foi pautada nas pesquisas de preços conforme documentos anexos, sintetizados no quadro de cotações.

4. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A despesa decorrente do objeto deste contrato correrá por conta dos recursos consignados no Orçamento Vigente de 2025.

Órgão	Econômica	Programa	Ação
01	3.3.90.30	1000	2051

5. DA BUSCA POR PROPOSTAS ADICIONAIS MAIS VANTAJOSAS

Visando cumprir o §3º do art. 75, da Lei 14.133/2021, a municipalidade antes de proceder à contratação de qualquer empresa fará publicar no site oficial aviso de dispensa, este termo de referência, modelo de proposta e relação de documentos de habilitação para que empresas interessadas possam, no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis apresentar suas propostas. Objetiva-se assim, a busca por propostas mais vantajosas à administração municipal, desde que as empresas atendam aos requisitos exigidos para a prestação de serviços e após, apresentem os documentos necessários de habilitação.

6. DA ENTREGA

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

Os produtos deverão ser entregues até 15 dias ÚTEIS contados da emissão da Nota de Empenho, na sede da Câmara Municipal, nas condições abaixo:

Rua Geraldo Viccari, n.º 230 – Bairro Vila Toscana – Altinópolis/SP

CEP: 14.357-270.

Horário de recebimento: Segunda a Sexta, das 09h às 17h

6.3. O(s) produto(s) será(ão) fornecido(s) de acordo com as características da descrição e quantidades estabelecidas neste Termo de Referência.

6.4. Será feita a conferência dos produtos e constatado desacordo com as especificações a Contratada estará obrigada a efetuar a troca ou terá sua proposta desclassificada quanto ao respectivo item.

6.5. Ficará a cargo do vencedor as todas as despesas inerentes à execução do objeto, inclusive tributos, encargos trabalhistas e previdenciários.

7. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

7.1. A proposta de preço deverá ser **entregue na Câmara Municipal de Altinópolis/SP**, sito a Rua Geraldo Viccari, 230, Vila Toscana, CEP. 14.357-270 ou enviada para o e-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

7.2. No preço ofertado deverão estar incluídos **TODOS OS VALORES**, inclusive todos os tributos, contribuições, taxas, frete, transporte, seguro, bem como todos os demais encargos incidentes para a perfeita execução do contrato.

7.3. Nos preços ofertados deverão estar inclusos todas as despesas, encargos sociais e deduções de imposto de renda, conforme Decreto Municipal nº 076/2023, disponível em https://ecrie.com.br/sistema/conteudos/arquivo/a_104_0_1_19092023145804.pdf

7.4. O preço de referência para contratação constitui na média dos valores obtidos na pesquisa de preço, desconsiderados os valores inexequíveis e os excessivamente elevados, nos termos do artigo 7º, § 4º, Resolução do Legislativo nº 04/23.

7.5. As propostas que apresentarem preços acima do orçamento estimado para a contratação serão desclassificadas, conforme art. 59, inciso III, da Lei Federal nº 14.133/21 (Lei de Licitações e Contratos) e art. 7º, §4º, da Resolução do Legislativo nº 04/23.

8. DA GARANTIA

A presente contratação não gerará qualquer vínculo empregatício entre o Poder Legislativo e o executante dos serviços, sendo esta relação desprovida de subordinação e pessoalidade, tendo a empresa contratada autonomia na seleção dos executores e na prestação dos serviços em questão, desde que realizados em estrita observância às condições pactuadas, além de possuir a contratada responsabilidade exclusiva por eventual culpa ou dolo na prestação dos serviços que ocasionem danos à contratante ou a terceiros.

9. FISCALIZAÇÃO E GESTÃO CONTRATUAL

9.1. A gestão do contrato ficará a cargo do(a) servidor(a) Roberto Cesar Alves Leite

9.2. A fiscalização e acompanhamento da entrega dos materiais ou execução dos serviços ficará a cargo do(a) servidor (a) Aline Faria de Oliveira

10. DO PAGAMENTO

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

- 10.1. O pagamento será realizado **em até 15 (quinze) dias ÚTEIS a partir do recebimento da nota fiscal**. A nota deverá ser enviado via e-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br ou entregue presencialmente na sede da Câmara Municipal, no Setor de Administração.
- 10.2. Os preços contratados permanecerão fixos e irrevogáveis.

11. CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

O fornecedor a ser contratado será definido após decorrido o prazo de publicação do aviso de dispensa, sendo escolhida a proposta de **menor preço por ITEM** e verificado o atendimento aos requisitos de habilitação exigidos.

12. DAS CONDIÇÕES GERAIS

- 12.1. Comprovação de situação ativa do cadastro do CNPJ da empresa perante a Receita Federal, como condição de participação nesta pesquisa de preço;
- 12.2. Nos preços ofertados deverão estar inclusos todas as despesas, encargos sociais e deduções de imposto de renda, conforme Decreto Municipal nº 076/2023 (disponível em https://ecrie.com.br/sistema/conteudos/arquivo/a_104_0_1_19092023145804.pdf);
- 12.3. No caso da empresa se enquadrar em situação de isenção de IRPJ, deverá obrigatoriamente apresentar declaração de isenção, podendo usar o modelo disponível no Decreto Municipal nº 076/2023.

Altinópolis, 22 de julho de 2025.

ROBERTO CÉSAR ALVES LEITE
Diretor Geral Administrativo

ANEXO II
MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

CÂMARA MUNICIPAL DE ALTINÓPOLIS/SP

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO | LICITAÇÕES E CONTRATOS

E-mail: licitacoes@camaradealtinopolis.sp.gov.br

Dispensa nº ____/2025
Processo nº ____/2025
Razão Social da Proponente:
CNPJ nº:
Endereço:
Telefone:
E-mail Institucional:

Objeto: Aquisição itens alimentícios, para atender as necessidades da Câmara Municipal de Altinópolis/SP

Item	Un	Qtde	Descrição	Preço unitário (R\$)	Preço total (R\$)

Declaramos que:

- 1. O valor engloba todas as despesas inerentes à entrega do objeto.
- 2. A validade desta proposta é de 30 (trinta) dias corridos.

Nome da cidade/UF, (dia) de (mês) de 2025

(assinatura/carimbo)